

**Российская Федерация**  
**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное**  
**учреждение детский сад № 13 «Весна» г. Новокубанска**  
**муниципального образования Новокубанский район**

**Приказ**

**01.03.2023**

**г. Новокубанск**

**№ 31-П**

**О проведении процедуры самообследования**  
**в МДОБУ № 13 по итогам 2022 года**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ДООУ, а также подготовки отчета о результатах самообследования **п р и к а з ы в а ю** :

1. Провести процедуру самообследования в соответствии с Показателями деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 и Положением о порядке проведения самообследования в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении детском саду № 13 «Весна» г. Новокубанска муниципального образования Новокубанский район, утвержденным приказом от 17.03.2022 № 48-П.

2. Для проведения процедуры самообследования создать комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии: Чавычалова Ирина Андреевна, заведующий МДОБУ № 13.

Члены комиссии:

- Симонян Аида Григорьевна, заместитель заведующего по АХР;
- Кузенькина Марина Леонидовна, старший воспитатель;
- Яценко Елена Александровна, старший воспитатель;
- Хромагина Лилия Борисовна, старшая медицинская сестра.

3. Утвердить График проведения самообследования (приложение № 1).

4. Комиссии, утвержденной пунктом 1 настоящего приказа:

4.1. Выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования.

4.2. Подготовить проект отчета о результатах самообследования и пред-

ставить проект отчета на рассмотрение педагогическому совету в срок до 10.04.2023.

5. Педагогическому совету рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 17.04.2023.

6. Старшему воспитателю Кузеньяткиной Марине Леонидовне разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте ДООУ в сети интернет до 20.04.2023.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Заведующий МДОБУ № 13**

**И.А. Чавычалова**

**Чавычалова  
Ирина Андреевна**

Подписан: Чавычалова Ирина Андреевна  
DN: ИНН=234300522634, СНИЛС=00638546346, E=mdoby13vesna@yandex.ru,  
C=RU, S=Краснодарский край, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 13 ""  
ВЕСНА"" Г. НОВОКУБАНСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН", G=Ирина Андреевна, SN=Чавычалова,  
CN=Чавычалова Ирина Андреевна  
Основание: Я являюсь автором этого документа  
Местоположение:

Утвержден  
приказом от 01.03.2023 № 31-П  
(приложение № 1)

### График проведения самообследования за 2022 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение оценки для формирования аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 14.12.2017 N 1218):	До 30.03.2023	Члены комиссии по самообследованию
	- оценка образовательной деятельности		Яценко Е.А., старший воспитатель
	- оценка системы управления организации;		Чавычалова И.А., заведующий
	- оценка содержания и качества подготовки обучающихся; система выявления, поддержки и развития талантов и способностей у детей;		Яценко Е.А., старший воспитатель
	- оценка организации учебного процесса;		Яценко Е.А., старший воспитатель, Хромагина Л.Б., старшая медицинская сестра
	- оценка востребованности выпускников		Кузеньяткина М.Л., старший воспитатель
	- оценка качества кадрового обеспечения;		Чавычалова И.А., заведующий
	- оценка учебно-методического обеспечения;		Кузеньяткина М.Л., старший воспитатель, Хромагина Л.Б., старшая медицинская сестра
	- оценка библиотечно-информационного обеспечения;		Кузеньяткина М.Л., старший воспитатель
	- оценка материально-технической базы;		Симонян А.Г., за- меститель заве- дующего по АХР
	- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации.	В комиссионном составе	

2.	Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 1 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	04.04.2023	В комиссионном составе
3.	Подготовка отчета	10.04.2023	В комиссионном составе
4.	Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	17.04.2023	В комиссионном составе
5.	Утверждение отчета заведующим	17.04.2023	Чавычалова И.А., заведующий
6.	Направление отчета учредителю		

Заведующий МДОБУ № 13

И.А. Чавычалова