

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических
работников в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном
учреждении детский сад № 13 «Весна» г. Новокубанска муниципального
образования Новокубанский район**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	ответственные	сроки
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ «О наставничестве в МДОБУ № 13» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в МДОБУ № 13, - Приложение 2 - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МДОБУ № 13); - письменное согласие наставнических пар/групп на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - подготовка персонализированных программ наставничества 	Старший воспитатель: Е.А. Яценко	Январь
2.	Формирование банка наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных 	Педагоги - наставники	Январь - март
3.	Формирование банка наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных 	Старший воспитатель: Е.А. Яценко	Январь - март

4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.	Старший воспитатель: Е.А. Яценко, педагоги – наставники	Апрель
		2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» наставников.	Старший воспитатель: Е.А. Яценко, педагоги – наставники	Апрель - май
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу	Старший воспитатель: Е.А. Яценко	Январь – март
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Старший воспитатель: Е.А. Яценко, педагоги – наставники	Май - декабрь
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях	Старший воспитатель: Е.А. Яценко	январь - декабрь